

**План работы наставника на 2022-2023 учебный год.**

**Наставник** \_\_\_\_\_

ФИО, должность

**Молодой специалист** \_\_\_\_\_

ФИО, должность

**Мероприятия по планированию, организации и содержанию деятельности.**

месяц	<i>Планирование и организация работы по предмету, воспитательной работы</i>	<i>Работа со школьной документацией</i>	<i>Контроль за деятельностью молодого специалиста</i>
Сентябрь	<p>Изучение ФГОС НОО, ООО, рабочих программ, календарно-тематического планирования. Изучение методических рекомендаций и пособий.</p> <p>Составление рабочих программ по предметам.</p> <p>Составление плана воспитательной работы.</p> <p>Оказание помощи в разработке планов, конспектов уроков.</p> <p>Цель урока и его конечный результат.</p> <p>Взаимопосещение уроков и классных часов с последующим анализом.</p> <p>Индивидуальные консультации.</p>	<p>Оформление учебных программ по предметам.</p> <p>Консультация по заполнению журнала внеурочной деятельности.</p> <p>Изучение положения о системе оценки достижения образовательных результатов.</p>	<p>Оформление рабочей программы по предмету.</p> <p>Взаимопосещение уроков, классных мероприятий.</p>
Октябрь	<p>Современный урок, его анализ.</p> <p>Система оценивания на уроках. Накопляемость оценок.</p> <p>Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию.</p> <p>Совместная разработка планов-конспектов занятий по курсу внеурочной деятельности «Разговор о важном».</p> <p>Оказание помощи в организации работы с родителями.</p>	<p>Изучение положения о переводе среднего балла электронного журнала в итоговую оценку.</p> <p>Выполнение единых требований к ведению тетрадей.</p> <p>Обучение составлению отчётности по окончанию четверти.</p>	<p>Посещение уроков, классных часов.</p> <p>Ведение тетрадей.</p> <p>Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима.</p>
Ноябрь	<p>Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий.</p> <p>Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.</p> <p>Самоанализ урока.</p> <p>Организация индивидуальной работы с</p>	<p>Структура учебного проекта.</p> <p>Совместная разработка внеклассного мероприятия.</p>	<p>Проверка выполнения программы.</p> <p>Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий.</p>

	<p>учащимися. Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей.</p> <p>Разработка плана проведения родительского собрания.</p>		
Декабрь	<p>Дифференцированный подход в организации учебной деятельности.</p> <p>Формы и методы работы на уроке.</p> <p>Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.</p> <p>Анализ работ, контролирующего характера.</p> <p>Организация деятельности обучающихся в каникулярное время</p>	<p>Анализ педагогических ситуаций.</p> <p>Составление аналитических справок по результатам выполнения работ контролирующего характера.</p>	<p>Проверка выполнения программы.</p> <p>Посещение уроков, классных часов.</p> <p>Контроль ведения электронного журнала.</p> <p>Составление отчета по анализу воспитательной работы за 1 полугодие.</p>
Январь	<p>Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися».</p> <p>Участие учащихся в олимпиадах, конференциях, конкурсах, фестивалях.</p> <p>Корректировка плана воспитательной работы.</p>	<p>Предупреждение педагогической запущенности учащихся.</p> <p>Самообразование педагога, классного руководителя.</p> <p>Изучение документов по ФГОС.</p> <p>Курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы</p>	<p>Ведение тетрадей учащихся.</p> <p>Выполнение единых требований к ведению тетрадей.</p>
Февраль	<p>Методы активизации познавательной деятельности учащихся;</p> <p>Видеоуроки.</p> <p>Домашнее задание: как, сколько, когда.</p> <p>Способы контроля учебных успехов учащихся (портфолио).</p> <p>Разработка мероприятия патриотического направления.</p>	<p>Самообразование педагога: сетевое взаимодействие, сообщества учителей. Изучение документов по ФГОС.</p>	<p>Взаимопосещение уроков, классных мероприятий.</p> <p>Посещение уроков, классных часов.</p> <p>Контроль ведения электронного журнала.</p>
Март	<p>Инновационные технологии в обучении и воспитании.</p> <p>Технологии деятельностного обучения в урочное и внеурочное время.</p>	<p>Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы.</p> <p>Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё,</p> <p>Анализ различных стилей педагогического общения.</p>	<p>Проверка выполнения теоретической и практической части программы.</p>
Апрель	<p>Организация повторения.</p> <p>Подготовка к итоговой аттестации.</p> <p>Оформление профессионального портфолио.</p>	<p>Составление КИМов к итоговым работам.</p>	<p>Посещение уроков, классных часов.</p> <p>Контроль ведения электронного журнала.</p>
Май	<p>Организация проверки ЗУН и УУД у</p>	<p>Оформление и заполнение</p>	<p>Собеседование по</p>

	учащихся. Подведение итогов работы за год. Составление предварительного плана учебно-методической, воспитательной работы на следующий год.	отчетной документации: электронный журнал.	итогам за год (успеваемость качество, выполнение программы, плана воспитательной работы).
--	--	---	--