

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов
имени академика Ю.А.Овчинникова»
(МБОУ СОШ № 10)

ПРИНЯТО

Протокол заседания
педагогического совета
МБОУ СОШ № 10 № 11
от «30» 08 20 16 г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
Управляющего Совета
МБОУ СОШ № 10 № 44
от «29» 08 20 16 г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
ученического Парламента
МБОУ СОШ № 10 № 18
от «29» 08 20 16 г.

УТВЕРЖАЮ
И.о. директора МБОУ СОШ №10
Т.И. Васильева

приказ № 11/08
от «30» 08 20 16 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях отчисления, перевода обучающихся
в иную образовательную организацию, приема обучающихся в порядке
перевода из других образовательных организаций.**

(в редакции с изменениями от 28.05.2019 г.)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» и регламентирует порядок и основания отчисления, перевода обучающихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов имени академика Ю.А.Овчинникова» (далее – Школа) в иную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также прием обучающихся в порядке перевода из других образовательных организаций.

1.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы.

2. Отчисление обучающихся.

2.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Школы по следующим основаниям:

– в связи с завершением обучения (получением основного общего и среднего общего образования);

– в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

– по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

2.2. Отчисление обучающихся в связи с завершением обучения происходит на основании приказа директора Школы и сопровождается выдачей документа установленного образца о соответствующем уровне образования.

2.3. Отчисление обучающихся в связи с переводом в другую образовательную организацию происходит на основании приказа директора Школы. Порядок перевода обучающихся из Школы в другую образовательную организацию регламентируется настоящим Положением.

2.4. По решению педагогического совета Школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

2.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2.6. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (главное управление образования администрации города Красноярск). Главное управление образования администрации города Красноярск и родители (законные

представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

2.7. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

2.8. Отчисление обучающихся начального общего образования, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (различными формами умственной отсталости и задержкой психического развития) в МБОУ СОШ № 10 не применяется.

3. Перевод обучающихся в иную образовательную организацию.

3.1. Обучающиеся имеют право на перевод в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей образовательной организации;

- обращаются в выбранную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети «Интернет»;

- при отсутствии свободных мест в выбранной образовательной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района (территориальный отдел главного управления образования администрации города Красноярск по Железнодорожному и Центральному районам) для определения принимающей образовательной организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в Школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с

переводом в принимающую образовательную организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети «Интернет».

3.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую образовательную организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Школа в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей образовательной организации.

3.6. Школа выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

– личное дело обучающегося;

– документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Школы и подписью ее директора.

3.7. В случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения Школы государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования Школа передает в принимающую образовательную организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, личные дела обучающихся.

3.8. Орган опеки и попечительства дает согласие на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в иное образовательное учреждение, либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования.

4. Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации.

4.1. Указанные в пункте 3.6. настоящего Положения документы

представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в Школу вместе с заявлением о зачислении обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

4.2. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в Школу в связи с переводом из другой образовательной организации не допускается.

4.3. Зачисление обучающегося в Школу в порядке перевода оформляется приказом директора Школы в течение 3 (трех) рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

4.4. Школа при зачислении обучающегося в течение 2 (двух) рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную образовательную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в Школу.