

ПРИНЯТО

Протокол заседания
педагогического совета
МБОУ СОШ № 10 № 28
от «16» декабря 2020 г.

УТВЕРЖАЮ

Директор МБОУ СОШ №10
Т.И. Казанова
приказ № 336
от «17» декабря 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

1.2. Настоящее «Положение о внутренней системе оценки качества образования» (далее – Положение) устанавливает единые требования при реализации внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в МБОУ СОШ № 10 (далее – Школа).

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины:

– *Качество образования* – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия ресурсного обеспечения образовательной деятельности, реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, критериям, определяемым федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (далее ФГОС), социальным и личностным ожиданиям, степень достижения планируемых результатов образовательной программе.

– *Внутренняя система оценки качества образования* (далее - ВСОКО) – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления школой, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования в школе.

– *Измерение* – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) (контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму, и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам и требованиям ФГОС.

– *Критерий* – признак, на основании которого проводится оценка, классификация оцениваемого объекта.

– *Оценка качества образования* – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

– *Экспертиза* – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

1.5. Положение, дополнения и изменения к нему принимаются на педагогическом совете и вводятся в действие приказом директора школы.

1.6. ВСОКО в школе проводится в соответствии с планом работы.

2. Цели, задачи, принципы и функции ВСОКО.

2.1. Цели ВСОКО:

– получение объективной информации о состоянии качества образования, его ресурсного обеспечения и его результатов, тенденций их изменения, причинах, влияющих на их уровень;

– принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательной деятельности и развития образовательной среды школы.

2.2. Основные задачи ВСОКО:

– использование в Школе единых критериев оценки качества образования и подходов к его измерению;

– использование единой системы аналитических показателей и инструментов, позволяющих реализовывать ВСОКО;

– использование единых форматов собираемой информации и технологии ее использования для принятия управленческих решений;

– изучение и самооценка состояния и прогнозирование развития образовательной среды Школы;

– выявление факторов, влияющих на образовательные результаты;

– определение уровня и качества реализации образовательных программ и Программы развития Школы;

– мониторинг индивидуальных достижений обучающихся;

– обеспечение развития кадрового потенциала, условий аттестации педагогических кадров;

– реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования;

– развитие инновационных процессов в организации образовательной деятельности к поддержанию и постоянному повышению качества и конкурентоспособности.

2.3. Принципы, положенные в основу функционирования ВСОКО:

- объективности, достоверности, полноты, системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей отдельных категорий обучающихся;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования, преемственности образовательной политики;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных социальных партнеров;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в анализ и самооценку деятельности;
- оптимальности использования источников данных для определения показателей качества и эффективности образования;
- минимизации количества показателей с учетом потребностей и задач оценки качества образовательной деятельности для разных запросов и уровней управления;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

2.4. Основные функции ВСОКО:

- обеспечение выполнения требований ФГОС;
- информационное и аналитическое сопровождение управления образовательной деятельностью;
- мониторинг развития и прогнозирование состояния образовательной среды;
- обеспечение открытости результатов образовательной деятельности Школы.

3. Содержание ВСОКО.

3.1. Предметом оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов;
- качество реализации образовательной деятельности;
- качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность.

3.2. Оценка качества образовательных результатов:

- предметные результаты обучения по разным уровням образования (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе результатов государственной итоговой аттестации обучающихся);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации учащихся), ведение Портфолио обучающегося;
- здоровье учащихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, фестивалях и т.д.;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов.

3.3. Оценка качества реализации образовательной деятельности:

- реализация образовательной программы Школы, ее соответствием требованиям ФГОС;

- реализация программы дополнительного образования, ее соответствие запросам участникам образовательной деятельности;
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС);
- качества проведения учебных занятий и индивидуальной работы с разными категориями обучающихся;
- реализация плана внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) организацией урочной и внеурочной деятельности.

3.4. Оценка качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности;
- состояние и перспективы развития информационного пространства;
- выполнение требований санитарно-гигиенических и эстетических условий организации образовательной деятельности;
- обеспечение медицинского сопровождения и организация питания;
- психолого-педагогическая поддержка всех участников образовательной деятельности;
- использование социальной среды района и города;
- развитие кадрового потенциала (включая повышение квалификации, аттестацию, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- общественно-государственное управление (педагогический совет, Управляющий совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

4. Организационная структура ВСОКО.

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя администрацию Школы, педагогический совет, предметные кафедры учителей.

4.2. Согласованная работа всех организационных структур позволяет обеспечить достоверную внутреннюю оценку качества образования.

4.3. Администрация Школы:

- формирует блок нормативно-правовых документов, регулирующих ВСОКО, и контролирует ее работу;
- обеспечивает организацию работы по проведению процедур контроля и оценки качества образования;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- проводит содержательный анализ результатов оценки качества образования;
- принимает управленческие решения по совершенствованию качества образования;
- обеспечивает представление о результатах ВСОКО.

4.4. Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития образовательной среды Школы на основе результатов ВСОКО;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, качества условий и реализации образовательного процесса в Школе;

– содействует процессу развития педагогического потенциала Школы.

4.5. Предметные кафедры учителей:

– могут принимать участие в разработке методики оценки качества образования;

– разрабатывают контрольно-измерительные материалы для проведения оценочных процедур (составляют уровневые задания в соответствии с элементами содержания изученного раздела), составляют демоверсию;

– участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов Школы;

– обеспечивают помощь отдельным педагогическим работникам в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания;

– принимают участие в анализе результатов ВСОКО и выработке методических рекомендаций на основе этого анализа для педагогических работников, классных руководителей, родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Организация и технология оценки качества образования.

5.1. Организационной основой осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования является план внутришкольного контроля, где определяются формы, направления, сроки и порядок проведения внутренней системы оценки качества образования, ответственные исполнители. На ее основе составляется годовая циклограмма, которая утверждается приказом директора Школы и обязательна для исполнения всеми работниками.

5.2. Для проведения внутренней системы оценки качества образования назначаются ответственные лица, состав которых утверждается приказом директором школы. В состав лиц, осуществляющих внутреннюю систему оценки качества образования, могут быть включены заместители директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, руководители предметных кафедр, педагогические работники.

5.3. Объектами внутренней системы оценки качества образования являются обучающиеся и педагогические работники Школы.

5.4. Предметами внутренней системы оценки качества образования являются:

– образовательные программы, условия их реализации;

– учебные и внеучебные достижения учащихся, степень соответствия результатов освоения учащимися образовательных программ ФГОС;

– уровень учебной и социальной компетентности обучающихся;

– продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников.

5.5. Основными методами установления фактических значений показателей являются анкетирование, наблюдение и экспертиза.

5.6. Механизм внутренней системы оценки качества образования включает в себя:

– сбор данных посредством процедур контроля и экспертной оценки качества образования;

– обработку данных;

– анализ и оценку качества образования;

– обеспечение статистической и аналитической информацией всех субъектов образовательного процесса.

5.7. Технология процедур измерения определяется видом избранных контрольных измерительных материалов, способом их применения. Содержание контрольных измерительных материалов, направленных на оценку качества образования, определяется на основе федеральных государственных образовательных стандартов и не выходит за их пределы.

5.8. Информация, полученная в результате измерения, преобразуется в форму, удобную для дальнейшего анализа и принятия управленческих решений.

6. Пользователи и ^{результаты} продукты внутренней системы оценки качества образования.

6.1. Основными пользователями результатов внутренней системы оценки качества образования являются органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, администрация и педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), представители общественности.

6.2. Результаты ВСОКО могут быть обобщенными и персонифицированными.

6.3. Обобщенные результаты ВСОКО являются открытыми данными, они размещаются в открытых источниках и могут быть использованы в работе всеми участниками образовательных отношений в школе.

6.4. К персонифицированным результатам ВСОКО относятся результаты исследования состояния здоровья обучающихся, мониторинга физического развития обучающихся, мониторинга (стартовый, входящий, рубежный, промежуточный, итоговый) образовательных достижений обучающихся 1-11 классов, авторизованных социологических опросов, авторизованного анкетирования пользователей ВСОКО, результаты тематических контрольных работ по разделам программы, результаты промежуточного контроля.

6.5. Отдельные персонифицированные результаты ВСОКО носят закрытый характер и предназначены для служебного пользования сотрудников школы, а также для обучающего и его родителей (законных представителей). Такие результаты не публикуются в открытом доступе. Сотрудники, имеющие доступ к таким данным, строго исполняют правила их хранения. К закрытым персонифицированным результатам ВСОКО относятся результаты исследования состояния здоровья обучающихся 1-11 классов, авторизованных социологических опросов, авторизованного анкетирования пользователей ВСОКО, тематических контрольных работ по разделам программы.

6.6. Результаты рубежного и промежуточного контроля обучающихся относятся к открытым персонифицированным результатам. При этом передача и тиражирование данных результатов регламентируется законодательством и возможно только при письменном разрешении обучающихся, их родителей (законных представителей).

6.7. Результаты ВСОКО могут быть использованы для принятия решения по аттестации педагогического работника на соответствие занимаемой должности, на квалификационную категорию, по его материальному стимулированию, а также для принятия других управленческих решений, связанных с основной деятельностью Школы.

Таблица №1.

| № п/п | Объекты ВСОКО | Показатели | Методы оценки |
|--|--|---|-----------------------------------|
| Образовательные результаты | | | |
| 1. | Предметные результаты. | Для каждого предмета учебного плана: 1) определяется доля неуспевающих, доля обучающихся на «4» и «5», средний процент выполнения заданий диагностической работы (по уровням образования и по параллелям); 2) производится сравнение с данными независимой диагностики (в том числе результатов ГИА). | Промежуточный и итоговый контроль |
| 2. | Метапредметные результаты. | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы. Сравнение с данными диагностики. | Промежуточный и итоговый контроль |
| 3. | Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическая ориентация). | Уровень сформированности планируемых результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы. Сравнение с данными независимой диагностики. | Мониторинговые исследования |
| 4. | Здоровье обучающихся. | 1) Динамика в доли обучающихся, имеющих отклонения в здоровье. 2) Доля обучающихся, которые занимаются спортом. 3) Процент пропусков уроков по болезни. | Наблюдение |
| 5. | Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, фестивалях и т. п. | 1) Доля участвовавших в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, фестивалях (по уровням). 2) Доля призёров и победителей в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, фестивалях (по уровням). | Сбор информации и ее анализ |
| 6. | Изучение запросов обучающихся и родителей (законных представителей) на предоставление образовательных услуг и удовлетворённости результатами обучения. | Доля обучающихся и родителей (законных представителей), положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно по личностным и метапредметным результатам обучения. | Анкетирование |
| Реализация образовательной деятельности | | | |
| 1. | Основные образовательные программы. | Соответствие образовательной программы ФГОС | Экспертиза |
| 2. | Дополнительные образовательные программы. | 1) Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей и обучающихся. 2) Доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования. | Анкетирование |
| 3. | Реализация учебных планов и рабочих программ. | Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС. | Экспертиза |
| 4. | Качество проведения учебных занятий и индивидуальной работы с разными категориями обучающихся. | Количество посещений уроков педагогов администрацией. | Наблюдение анализ урока |
| 5. | Качество реализации плана внеурочной деятельности (включая классное руководство). | Доля родителей каждого класса, положительно высказавшихся по качеству внеурочной деятельности по каждому предмету и отдельно по классному руководству. | Анкетирование |
| 6. | Изучение мнения | Доля обучающихся и родителей (законных | Анкетирование |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | обучающихся и родителей (законных представителей) на удовлетворённости организацией урочной и внеурочной деятельности. | представителей), положительно высказавшихся по организации урочной и внеурочной деятельности. | |
| <i>Условия, обеспечивающие образовательную деятельность</i> | | | |
| 1. | Материально-техническое обеспечение. | Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС. Удовлетворённость родителей. | Экспертиза, анкетирование |
| | Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ). | Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС. Удовлетворённость родителей. | Экспертиза, анкетирование |
| | Санитарно-гигиенические и эстетические условия. | Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе. | Анкетирование |
| | Медицинское сопровождение и организация питания в школе. | Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и организации питания в школе. | Анкетирование |
| | Психологическое сопровождение образовательной деятельности. | Доля учеников, родителей (законных представителей) и педагогических работников, высказавшихся о психологическом сопровождении образовательной деятельности. | Анкетирование |
| | Взаимодействие с социальной сферой микрорайона и города. | Доля учеников, родителей (законных представителей) и педагогических работников, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия с социальной сферой микрорайоном и города. | Анкетирование |
| | Кадровое обеспечение. | Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана, в том числе: 1) доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию; 2) доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию; 3) доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; 4) доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах и т.п.; 5) доля педагогических работников, имеющих опубликованные методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы, открытые мероприятия. | Сбор информации и ее анализ |
| | Общественно-государственное управление. | 1) Доля учеников, родителей (законных представителей) и педагогических работников, положительно высказавшихся об уровне общественно-государственного управления в школе. 2) Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. 3) Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Управляющего совета. | Анкетирование, сбор информации и ее анализ |
| | Документооборот и нормативно-правовое обеспечение | Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения. | Экспертиза |

Структура стартовой оценки содержания образования и образовательной деятельности (качества процесса).

| № | Параметр оценки | Единица измерения ¹ |
|---|--|--|
| <i>Образовательная деятельность</i> | | |
| 1. | Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу, в том числе: | человек |
| | - начального общего образования | человек |
| | - основного общего образования | человек |
| | - среднего общего образования | человек |
| 2. | Формы обучения: | |
| | - очная | человек |
| | - очно-заочная | человек |
| | - заочная | человек |
| 3. | Численность обучающихся, осваивающих ООП по индивидуальному учебному плану | человек |
| 4. | Численность обучающихся, осваивающих ООП на дому (надомное обучение по медицинским показателям) | человек |
| 5. | Реализация ООП по уровням общего образования: | |
| | - сетевая форма | Имеется / не имеется, количество человек |
| | - с применением дистанционных образовательных технологий | Имеется / не имеется, количество человек |
| | - с применением электронного обучения | Имеется / не имеется, количество человек |
| 6. | Наличие планов работы с обучающимися с низкой мотивацией к обучению | Имеется / не имеется |
| 7. | Наличие адаптированных образовательных программ | Имеется / не имеется |
| 8. | Наличие плана работы с молодыми талантами и мотивированными обучающимися | Имеется / не имеется |
| <i>Соответствие содержания образования требованиям ФГОС</i> | | |
| 9. | Соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС общего образования | |
| | - ФГОС НОО | Соответствует/не соответствует |
| | - ФГОС ООО | Соответствует/не соответствует |
| | - ФГОС СОО | Соответствует/не соответствует |
| 10. | Учет в ООП (по уровням общего образования) специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг | Имеется / не имеется |
| 11. | Наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО) | Имеется / не имеется |
| 12. | Наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП (по уровням общего образования) в очной, очно – заочной и заочной формах обучения; по индивидуальному учебному плану (согласно образовательных потребностей и возможностей обучающихся) | Имеется / не имеется |
| 13. | Соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО) и учебного плана ОО по уровням образования | Соответствует/не соответствует |
| 14. | Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений | Имеется / не имеется |
| 15. | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям | Имеется / не имеется |

¹ В ходе внутренней оценки необходимо оставить один из вариантов маркировки

| | | |
|-----|---|----------------------|
| | соответствующего ФГОС | |
| 16. | Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям) (выполнение рабочих программ) | Да/нет |
| 17. | Наличие программы формирования и развития УУД | Имеется / не имеется |
| 18. | Наличие программы духовно-нравственного развития обучающихся (для начального общего образования) | Имеется / не имеется |
| 19. | Наличие программы социализации и воспитания обучающихся (для основного общего образования) | Имеется / не имеется |
| 20. | Наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению | Имеется / не имеется |
| 21. | Реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности | Да/нет |

Таблица №3.

Структура оценки условий реализации ООП
(сводный бланк для стартовой и контрольной оценки)

| Группа условий | Параметр оценки | Единица измерения | Фактический показатель на старте | Планируемый показатель | Факт выполнения |
|----------------|---|-------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------|
| Кадровые | Количество / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | чел./% | | | |
| | Количество / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | чел./% | | | |
| | Количество / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в т. ч.: – первая КК; – высшая КК | чел./% | | | |
| | Количество /удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: – до 5 лет; – свыше 30 лет | чел./% | | | |
| | Количество /удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: – до 5 лет; – свыше 30 лет | чел./% | | | |
| | Количество/ удельный вес численности педагогических и административных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной | чел./% | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|-----|--|--|--|
| | деятельности и (или) иной осуществляемой в ОО деятельности, в общей численности педагогических и административных работников | | | | | |
| | Количество/ удельный вес численности педагогических и административных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю / направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в ОО деятельности, в общей численности педагогических и административных работников | чел./% | | | | |
| | Количество/ удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по введению в процесс ФГОС общего образования (по уровням), в общей численности педагогических и административных работников | чел./% | | | | |
| Материально-технические, в т.ч. информационно-образовательная среда | Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося | ед. | | | | |
| | Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС / федеральными или региональными требованиями) | ед./% | | | | |
| | Наличие читального зала библиотеки, в т.ч.: – с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – медиатекой (включая электронные учебные ресурсы); – оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; – с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; – контролируемой распечаткой бумажных материалов | да/нет | | | | |
| | Численность / удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся | чел./% | | | | |
| | Общая площадь помещений, в которых осуществляется учебная деятельность, в расчете на одного обучающегося | кв.м. | | | | |
| | Учебно-методические | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося | ед. | | | |
| | Соответствие используемых учебников федеральному перечню | соответствует / не соответствует | | | | |
| | Соответствие содержания официального сайта школы нормативным требованиям | соответствует / не соответствует | | | | |

Структура оценки достижения предметных результатов освоения ООП

| № | Показатель | Единица измерения |
|-----|--|-------------------|
| 1. | Количество/удельный вес численности обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся. | чел./% |
| 2. | Средний балл государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) выпускников 9-го класса по русскому языку. | балл |
| 3. | Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике. | |
| 4. | Средний балл единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) выпускников 11-го класса по русскому языку. | |
| 5. | Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике. | |
| 6. | Количество/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса. | |
| 7. | Количество/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, в общей численности выпускников 9-го класса. | |
| 8. | Количество/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса. | |
| 9. | Количество/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса. | |
| 10. | Количество/удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса. | |
| 11. | Количество/удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса. | |
| 12. | Количество/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса. | |
| 13. | Количество/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса. | |
| 14. | Количество/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности обучающихся. | |
| 15. | Численность/удельный вес численности обучающихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся, в т. ч.: – муниципального уровня; – регионального уровня; – федерального уровня; – международного уровня. | |
| 16. | Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности обучающихся. | |
| 17. | Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности обучающихся. | |

Содержание оценки метапредметных результатов освоения обучающимися ООП
(помимо результатов, оцениваемых эмпирически в ходе группового проекта)

| № | Образовательный результат | Параметр оценки | Индикатор | Оценочная процедура | Исполнитель | Периодичность оценки |
|----|---|--|--|---------------------|--|---|
| 1. | Представление о собственном стиле познавательной деятельности (индивидуальном познавательном стиле) | Освоение понятий: темперамент, характер, познавательный стиль; аудиал, визуал, кинестетик; анализ, синтез, дедукция, индукция; знание, информация | Количество учащихся, демонстрирующих освоение указанных понятий и терминов | Опрос или тест | Классный руководитель, тьютор, иное лицо, исходя из кадровых возможностей ОО | 2, 4, 7, 9, 11-й классы. Для вновь прибывших учащихся – индивидуально |
| | | Опыт рефлексии собственного стиля познавательной деятельности | Количество специальных занятий (психолого-педагогические тренинги; консультации) или самостоятельно освоенных развивающих веб-программ, веб-лекций, обеспечивающих учащемуся опыт рефлексии собственного стиля познавательной деятельности | Статистический учет | Классный руководитель, тьютор | Ежегодно, в конце учебного года |
| 2 | Навыки работы с информацией | Умение кодировать информацию (в т.ч. полученную в сети Интернет) посредством: плана (простого, сложного, тезисного, цитатного); тезисов; конспекта; таблицы; | Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями | Контрольные работы | Педагог-филолог или иное лицо, исходя из кадровых возможностей ОО | 4, 7, 9, 11-й классы. Для вновь прибывших учащихся – индивидуально |

| | | | | | | |
|---|---|--|---|---|--|--|
| | | схемы или графика; кластера | | | | |
| | | Умение реферировать и рецензировать информацию (писать реферат и рецензию); представлять информацию в виде текстов публицистического стиля | | Уроки защиты рефератов | | |
| | | Умение представлять информацию в виде сообщения, доклада | | Мини-сессии публичных выступлений | | |
| 3 | Смысловое чтение (читательская компетенция) | Умение выделять главную информацию в тексте и видеть избыточную (лишнюю, не нужную для решения поставленной задачи) | Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями | Комплексная контрольная работа. Ситуационные задачи и (или) проектные задачи. | Педагог-математик или иное лицо, исходя из кадровых возможностей ОО. | 4, 7, 9, 11-й классы. Для вновь прибывших учащихся – индивидуально |
| | | Умение распознавать информационный подтекст (для текстов художественного и публицистического стиля) | | Анализ текста | Педагог-филолог или иное лицо, исходя из кадровых возможностей ОО | |
| 4 | Владение ИКТ-технологиями | Умение использовать ИКТ-технологии в познавательной деятельности и социальной практике с соблюдением требований эргономики, техники безопасности | Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями | Самооценка учащихся в ходе анкетирования. Отзыв родителей | Преподаватель информатики | 4, 7, 9, 11-й классы. Для вновь прибывших учащихся – индивидуально |

Содержание оценки личностных результатов освоения обучающимися ООП

| № | Образовательный результат | Параметр оценки | Индикатор | Оценочная процедура | Исполнитель | Периодичность оценки |
|---|---|---|---|---------------------|--|---|
| 1 | Готовность к активной гражданской позиции | Сформированность ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией | Количество учащихся, демонстрирующих сформированность ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией | Тестирование | Педагог-психолог (или классный руководитель) совместно с преподавателям общественно-политических дисциплин | Ежегодно в конце учебного года |
| | | Социально-культурный опыт учащихся | Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося | Статистический учет | Классный руководитель, тьютор | |
| 2 | Готовность к продолжению образования на профильном уровне, к выбору профиля | Понимание учащимся собственных профессиональных склонностей и способностей | Количество учащихся, своевременно ознакомленных с заключением психолога о профессиональных склонностях и способностях учащихся | | | Первый раз – на этапе предпрофильной подготовки (по окончании учащимися 7-8-го класса). Второй раз – по окончании уровня основного общего образования |
| | | Положительный опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих их рекомендованному профилю обучения | Количество учащихся, имеющих опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих их рекомендованному профилю обучения | | | |
| | | Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых соответствует рекомендованному профилю | Количество учащихся, имеющих завершенные и презентованные проекты, тематика которых соответствует | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|------------------------------|---|--------------------------------|
| | | | рекомендованн ому профилю обучения | | | |
| 3 | Готовность и способность к саморазвитию на основе существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса | Освоение учащимися существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса | Количество учащихся, демонстрирующих освоение содержания понятий: ценностная ориентация, нормы морали, национальная и этническая идентичность, семья, брак и др. | Опрос | Педагог-психолог и (или) классный руководитель, тьютор в рамках содержания рабочих программ по общественному и (или) литературе | Ежегодно в конце учебного года |
| | | Опыт выполнения учащимися проектов, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа, ценностям семьи и брака и др. | Количество учащихся, имеющих завершённые и презентованные проекты, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа | Статистический учет | Классный руководитель, тьютор | |
| 4 | Сформированность культуры здорового образа жизни | Демонстрация культуры здорового образа жизни в среде образования и социальной практике | Стабильность посещения занятий физической культурой | Статистический учет | | |
| | | | Сокращения количества пропусков уроков по болезни | Отзыв классного руководителя | | |
| | | | Соблюдение элементарных правил гигиены | | | |
| 5 | Сформированность основ экологической культуры | Готовность учащихся к экологически безопасному поведению в быту, социальной и | Освоение понятий экологического содержания | Опрос | Преподаватель экологии или биологии совместно с классным руководителем, тьютором | |
| | | | Единицы портфолио, | Статистический учет | | |

| | | | | | |
|--|-------------------------------|---|--|--|--|
| | профессиональн ой практике | подтверждающ ие социально- культурный опыт учащегося | | | |
|--|-------------------------------|---|--|--|--|